附件3

屯溪区2024年面向村和社区“两委”成员公开

招聘事业单位工作人员资格复审表

岗位代码： 填表时间：2024年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 联系方式 | 手机号码：紧急电话： | 通讯地址 |  |
| 工作简历(含学习经历) | 起止年月 | 工作单位及职务 | 备注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 诚信承诺 | 我已仔细阅读本次招聘公告，清楚并理解其内容，我郑重承诺：本人符合报考条件，按时提供个人信息、证件、证明等材料，保证所提供的材料真实、准确、有效；自觉遵守本次公开招聘的各项规定，诚实守信，认真履行义务，遵守纪律，服从安排，不舞弊或协助他人舞弊；保证在考察、体检及聘用期间手机、联系电话畅通。对因违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。本人签字： 年 月 日 |
| 所在村（社区）意见 | 签名（盖章）： 年 月 日 |
| 镇党委、街道党工委意见 | 签名 （盖章）： 年 月 日 |
| 报名资格复审意见 | 签名（盖章）： 签名（盖章）： 年 月 日 |

注：1. 此表由报名者本人逐栏如实填写，没有内容的可填写“无”；

2．家庭主要成员及重要社会关系主要包括：配偶、子女、父母、兄弟姐妹及配偶父母，均需详细填写。

3．填写此表简历栏须填写清楚×年×月至×年×月在何地、何单位工作（学习）及任何职务。